



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

GÖREV TANIMI

Doküman No:

İlk Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No :

30.01.2021

30.01.2021

01

Görev Ünvanı (2)	Avukat (Soruşturma İşleri)	Hukuk Müşavirliği Personeli	Sayfa / 01
Üst Yönetici / Yöneticileri (3)	Hukuk Müşaviri, Genel Sekreter		
Astları (4)			
Vekalet Eden (5)	Avukat		
Görevin Kısa Tanımı (6)	Üniversitemizde yürütülen ceza ve disiplin soruşturması süreçleriyle ilgili sekreteryaya hizmetlerinin takibinin yapılabilmesi adına bu işlemlerin sevk ve idaresinin sağlanması, Avukat unvanının gerektirdiği yetki ve devredilmiş olan yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu işlemlerin yürütülmesi.		
Görev, Yetki ve Sorumluluklar (7)	<p>* Ceza Soruşturması İşlemlerini Yürütmek</p> <p>* Disiplin Soruşturması İşlemlerini Yürütmek</p> <p>* Rektörlük Makamının Yetkili Olduğu Suçlar İçin Öğrenci Disiplin Soruşturması İşlemlerini Yürütmek</p>		
Görevin Gerektirdiği Nitelikler (8)	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ve 657 Devlet Memurları Kanunu'nun gerektirdiği şartları taşımak. / Avukatlık Ruhsatına sahip olmak.		
<p>(9) Bu Dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.</p> <p>...../...../.....</p> <p>Görev Ünvanı Avukat (Soruşturma İşleri)</p>			
<p>(10) ONAYLAYANIN</p> <p>...../...../.....</p> <p>Onaylayan Amirin Ünvanı Hukuk Müşaviri</p>			