



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

GÖREV TANIMI

Doküman No:

İlk Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No :

30.01.2021

30.01.2021

01

Görev Ünvanı (2)	Harcama Yetkilisi	Hukuk Müşavirliği Personeli	Sayfa / 01
Üst Yönetici / Yöneticileri (3)	Genel Sekreter,Rektör		
Astları (4)	Avukat		
Vekalet Eden (5)	Gerçekleştirme Görevlisi		
Görevin Kısa Tanımı (6)	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda tanımlanmıştır. Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Yükseköğretim Kurulu ile üniversiteler ve yüksek teknoloji enstitülerinde, harcama yetkilileri ödenek gönderme belgesiyle belirlenir. Bu idarelerde ödenek gönderme belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir. Harcama yetkisinin devredilmesi, yetkiyi devreden idarî sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.		
Görev, Yetki ve Sorumluluklar (7)	* Harcama Yetkilisi işlemlerini yapmak. * Üniversitemizin ödemesi gereken vekalet ücreti ve yargılama giderlerinin ödenmesi işlemlerini yapmak. * Aylık tüketim malzemeleri çıkış raporu bildirim işlemlerini yapmak.		
Görevin Gerektirdiği Nitelikler (8)	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. /		
(9) Bu Dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim./...../..... Görev Ünvanı Harcama Yetkilisi			
(10) ONAYLAYANIN/...../..... Onaylayan Amirin Ünvanı Genel Sekreter			